



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

## REG. DET. DIR. N. 1880 / 2024

OGGETTO: Trieste Estate 2024. Piazza Verdi, 3 agosto 2024. Evento "The Academy". Autorizzazione alla realizzazione dello spettacolo a Teatro Stabile Friuli- Venezia Giulia Il Rossetti. Servizio allestimenti tecnici palco e service tecnici audio-luci-video a Show Solution. Aumento nell'ambito del quinto. Spesa Euro 1.820,24.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 1.820,24.-. CPV 79952000-2

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd 19.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Delibera Consiliare n. 31 dd. 15.07.2024 "Bilancio di previsione 2024-2026. Variazione di Assestamento e salvaguardia degli equilibri"

la Deliberazione giuntale n. 1 dd. 08.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. n. 32 dd. 29.01.2024 dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

la Deliberazione Giuntale n. 120 dd. 18.03.2024, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Trieste Estate 2024. Approvazione realizzazione", con la

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

quale, tra l'altro, è stato disposto:

1. Di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2024", che si svolgerà tra giugno e settembre, con un eterogeneo programma di eventi culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilità che prevede - principalmente - il coinvolgimento dei seguenti spazi, fermo restando che alcuni eventi potranno essere ospitati anche in altre location:

- ...
- piazza Verdi: nel periodo (indicativo) 28 giugno\_18 agosto 2023, spettacoli di teatro, concerti dei diversi generi di musica contemporanea e classica, I □ peretta e alcuni appuntamenti del TriesteLovesJazz Festival;
  - ...
- ...

la Determinazione Dirigenziale n. 1738 dd. 07.05.2024, con la quale e' stato disposto, tra l'altro, di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione Trieste Estate 2024, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, riportato nella sua interezza nell'“Allegato\_A\_programma\_TE2024”, allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso, successivamente aggiornato con, da ultima, la Determinazione Dirigenziale n. 2816 dd. 26.07.2024;

la Determinazione Dirigenziale n. 1415 dd. 07.06.2024, con la quale, e' stato disposto, tra l'altro, di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio di allestimenti tecnici palco e service tecnici audio-luci-video in Piazza Verdi, nell'ambito di Trieste Estate 2024, alla ditta Show Solutions di Luca Pozzetto (con sede a San Dorligo della Valle -TS, in via Ressel 5 - p.Iva 01005260326), per l'importo di Euro 76.719,20.- Iva esclusa, piu' Euro 3.042,66.- Iva esclusa per oneri di sicurezza, per complessivi Euro 97.309,47.- Iva e oneri per la sicurezza inclusi, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq\_68697), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

la Determinazione Dirigenziale n. 1621 dd. 28.06.2024, con la quale, e' stato disposto, tra l'altro, di affidare i servizi di:

- allestimento per il concerto del 29 giugno in piazza Verdi
- impianto di illuminazione di sicurezza in piazza Verdi
- allacciamento elettrico in piazza Verdi
- ritiro, posa e riconsegna tendiflex e posizionamento di una torre faro autoalimentata per il concerto all'alba dell'11 agosto sul Molo Audace.

alla ditta Show Solutions di Luca Pozzetto (con sede a San Dorligo della Valle -TS, in via Ressel 5 - p.Iva 01005260326), per l'importo di Euro 7.900,00.- Iva esclusa (pari a Euro 9.638,00.- Iva inclusa), nell'ambito del quinto d'obbligo;

Dato atto che con la sopracitata Determinazione Dirigenziale n. 2816 dd. 26.07.2024 di aggiornamento del programma della rassegna è stato, tra l'altro, disposto:

- di prendere atto delle seguenti note pervenute:

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

- ....
- da Il Rossetti - Teatro Stabile del FVG con richiesta di inserimento nella location di piazza Verdi, in data 3 agosto 2024, dello spettacolo "THE ACADEMY TRIESTE" final performance.
- di inserire nel programma degli eventi della rassegna "Trieste Estate 2024" i seguenti spettacoli:
  - 3 agosto 2024 - ore 21, piazza Verdi: spettacolo "THE ACADEMY TRIESTE" final performance a cura de Il Rossetti - Teatro Stabile del FVG;
  - ....
- di dare atto che:
  - per entrambi gli spettacoli non è previsto un corrispettivo nell'ambito della rassegna Trieste Estate, con il che le integrazioni suddette non comportano riflessi sulla spesa complessiva presunta indicativa di Euro 723.600,00.- Iva inclusa, relativa alla realizzazione degli spettacoli, di cui alla precedente Determinazione Dirigenziale n. 1738/2024 sopra citata;
  - ...

Precisato che, per la realizzazione dello spettacolo suddetto, ad ingresso libero, il Teatro Stabile Friuli- Venezia Giulia Il Rossetti si fara' carico di tutte le spese organizzative (inclusi gli oneri relativi ai diritti d'autore, contributi previdenziali INPS, INAIL, assicurazione...), ad esclusione di palco, service e sedie forniti dal Comune di Trieste;

Considerato che deve essere previsto, con riferimento all'evento "The Academy" il 3 agosto 2024 in Piazza Verdi, tra gli altri, il servizio allestimenti tecnici palco e service tecnici audio-luci-video;

Interpellata per le vie brevi la ditta Show Solutions di Luca Pozzetto, già affidataria del servizio di allestimenti tecnici palco e service tecnici audio-luci-video in Piazza Verdi, nell'ambito di Trieste Estate 2024;

Visto il preventivo, conservato in atti, della ditta Show Solutions di Luca Pozzetto (con sede a San Dorligo della Valle - TS, in via Ressel 5 - p.Iva 01005260326), per il servizio sopra citato, per un totale complessivo di Euro 1.492,00.- Iva esclusa;

Richiamato l'articolo 120, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, in base al quale la stazione appaltante ha la facolta' di aumentare le prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto;

Ritenuto pertanto di approvare la realizzazione dell' evento "The Academy", organizzato dal Teatro Stabile Friuli- Venezia Giulia Il Rossetti il giorno 3 agosto 2024 in piazza Verdi, ad ingresso libero, nell'ambito della rassegna Trieste Estate 2024;

di autorizzare il Teatro Stabile Friuli- Venezia Giulia Il Rossetti (con sede a Trieste in Largo Gaber n.1, P.Iva 00054990320) alla realizzazione dell'evento "The Academy"

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

il giorno 3 agosto 2024 in piazza Verdi, con la precisazione che si farà carico di tutte le spese organizzative, (inclusi gli oneri relativi ai diritti d'autore, contributi previdenziali INPS, INAIL, assicurazione...), ad esclusione di palco, service e sedie forniti dal Comune di Trieste, alle condizioni di cui alle "clausole per la realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2024" firmate per accettazione, conservate in atti;

di approvare la spesa complessiva di Euro 1.820,24.- Iva inclusa, per il servizio allestimenti tecnici palco e service tecnici audio-luci-video correlati alla realizzazione dell'evento in oggetto;

di affidare il servizio supra citato alla ditta Show Solutions di Luca Pozzetto (con sede a San Dorligo della Valle -TS, in via Ressel 5 - p.Iva 01005260326), per l'importo di Euro 1.492,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.820,24.- Iva inclusa), nell'ambito del quinto d'obbligo;

di demandare a successivi provvedimenti dirigenziali eventuali ulteriori spese necessarie alla realizzazione dell'evento;

Dato atto che

la spesa complessiva di Euro 1.820,24.- verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 1.820,24.- nell'anno 2024;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2024: Euro 1.820,24.-;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Visti

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4782/2023 dd. 22.12.2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

la Determinazione Dirigenziale n. 1880/2024 dd. 14.05.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Gestione organizzativo - amministrativa della realizzazione di allestimenti ed eventi in piazza Verdi, nell'ambito della rassegna Trieste Estate 2024" la dott.ssa Elena Cominotto, Responsabile di Posizione Organizzativa "Eventi spazi interni";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

#### DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di approvare la realizzazione dell'evento "The Academy", organizzato dal Teatro Stabile Friuli- Venezia Giulia Il Rossetti il giorno 3 agosto 2024 in piazza Verdi, ad ingresso libero, nell'ambito della rassegna Trieste Estate 2024.

2. Di autorizzare il Teatro Stabile Friuli- Venezia Giulia Il Rossetti (con sede a Trieste in Largo Gaber n.1, P.Iva 00054990320) alla realizzazione dell'evento "The Academy" il giorno 3 agosto 2024 in piazza Verdi, con la precisazione che si farà carico di tutte le spese organizzative, (inclusi gli oneri relativi ai diritti d'autore, contributi previdenziali INPS, INAIL, assicurazione...) ad esclusione di palco, service e sedie forniti dal Comune di Trieste, alle condizioni di cui alle "clausole per la realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2024" firmate per accettazione, conservate in atti.

3. Di approvare la spesa complessiva di Euro 1.820,24.- Iva inclusa, per il servizio allestimenti tecnici palco e service tecnici audio-luci-video correlati alla realizzazione dell'evento "The Academy" in piazza Verdi il 3 agosto 2024.

4. Di affidare il servizio di cui al punto 3. alla ditta Show Solutions di Luca Pozzetto (con sede a San Dorligo della Valle -TS, in via Ressel 5 - P.Iva 01005260326), per l'importo di Euro 1.492,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.820,24.- Iva inclusa), nell'ambito del quinto d'obbligo.

5. Di dare atto che

- la spesa complessiva di Euro 1.820,24.- verra' a scadenza come di seguito indicato:
  - Euro 1.820,24.- nell'anno 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
  - anno 2024: Euro 1.820,24.-;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

7. Di demandare a successivi provvedimenti dirigenziali eventuali ulteriori spese necessarie alla realizzazione dell'evento.

7. Di apportare la seguente variazione all'impegno di seguito elencato:

Anno	Impegno/ Pren.	Su b	Descrizione	Cap	Import o	Segno Variazione	Note
Responsabile del procedimento: Elena Cominotto			Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata  (PEC)	
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato			Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato			Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it			
							comune.trieste@certgov.fvg .it

2024	202400219 29	0	Servizio all. palco e service audio-luci Piazza Verdi - 29.06 al 23.08 Ts Estate 24 - ditta Show Sol	000929 10	1.820, 24	+	2024:1820, 24
------	-----------------	---	--	--------------	--------------	---	------------------

LA RESPONSABILE DI P.O.  
(dott.ssa Elena Cominotto)

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 31/07/2024 12:48:53